

Министерство образования Российской Федерации
управление образования администрации г. Хабаровска
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Хабаровска «Средняя школа № 83»

П Р И К А З

20.08.2020

№ 89

г. Хабаровск

о начале 2020-2021 учебного года

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, СанПин от 30.06.2020 №3.1/2.4.3598-20, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 №02/8900-2020-24, от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», которыми установлен порядок подготовки к открытию организаций ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Чепак М.А. при составлении расписания учебных занятий:
 - 1.1. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивных залах, библиотеке только для одного класса, исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен и при проведении прогулок.
 - 1.2. Составить расписание учебных занятий отдельно для обязательных и факультативных занятий, в том числе во II смену.
 - 1.3. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей для минимизации контактов между обучающимися в учреждениях должны быть утверждены графики прихода в учреждение и выхода из него, а также скорректированы расписание уроков и учебная программа.
 - 1.4. При организации образовательного процесса использовать сетевую форму реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов и курсов внеурочной деятельности и использовать дистанционную образовательную технологию.
 - 1.5. Заместителям директора по УВР использовать проведение курсов внеурочной деятельности в период каникул, в выходные и праздничные дни (по желанию учителей).

2. Ответственной за питание по школе Егоровой С.Ю.:
 - 2.1. Скорректировать график посещения столовой, согласно специально разработанному расписанию уроков, с целью минимизации контактов обучающихся.
 - 2.2. Взять под контроль обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
3. Заместителю директора по АХР Зайцевой Е.Ю.:
 - 3.1. Обеспечить проведение во время перемен и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.
 - 3.2. Усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха, установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук).
 - 3.3. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электорополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).
4. Дежурному администратору и учителям обеспечить на всех входах в здание школы:
 - 4.1. Ежедневные «утренние фильтры» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организацию обучающихся и сотрудников с признаками респираторных заболеваний. В случае обнаружения обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей или приезда скорой помощи предоставить место в специально отведенном для заболевших кабинете.
 - 4.2. Не допускать скопления учащихся на входе в школу и выходе.
5. Учителям школы:
 - 5.1. Во время проведения учебных занятий следить за самочувствием учащихся и своевременно сопровождать к медицинскому работнику школы или в комнату изоляции (до прихода родителей или скорой помощи).
 - 5.2. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий по физической культуре, технологии, ИЗО, окружающему миру на открытом воздухе.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

И.А. Агафонова