


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СШ № 83»

 И. А. Агафонова

«16» 08 2023 г.

**План мероприятий по обеспечению антитеррористической
защищенности в МБОУ «СШ № 83»**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом по МБОУ «СШ № 83» ответственного за безопасность образовательного процесса (при необходимости)	До 1 сентября 2023 г.	Директор школы
2	Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещание по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму	30.08.2023 г	Директор школы, зам.директора по БОП
3	Организация разработки планов обеспечения безопасности ОУ, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны	29.08.2023 г	Директор школы, зам.директора по БОП
4	Организация соблюдения пропускного режима, регистрация посторонних лиц в журнале посетителей	постоянно	вахтер
5	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности, проведение инструктажей	2 раза в год	30.08.2023г и 10.01.2024г
6	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями обучающихся о повышении бдительности, проведение инструктажей	1 раз в четверть	Классные руководители, учитель ОБЖ

7	Обновление наглядной агитации по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов.	До 1 сентября 2023 г	Заместитель директора по БОП, классные руководители, учитель ОБЖ8
8	Организация обучения руководящего состава, персонала ОУ, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	До 10.09.2023 г	Заместитель директора по БОП
9	Проведение инструктажей, тренировок с персоналом ОУ для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимализации его последствий	2 раза в год и по необходимости	Заместитель директора по БОП
10	Проведение тренировок по отработке плана эвакуации с учащимися и работниками при возникновении ЧС	1 раз в месяц	Заместитель директора по БОП
11	Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	30.08.2023 г 10.01.2024 г	Заместитель директора по БОП
12	Проведение профилактической работы среди учащихся средствами урочной и внеурочной деятельности о мерах безопасности в случаях совершения террористических актов	В течение года (на классных часах)	Классные руководители
13	Осуществление ежедневных обходов территории школы и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них.	постоянно	Заместитель директора по БОП, дежурный администратор, сторож

14	Ведение журнала осмотра здания территории школы дежурным администратором, в котором отражать: результаты осмотра территории ОУ, выявленные нарушения или ситуации, вызывающие подозрения.	Ежедневно, в течение года	Дежурный администратор
15	Контроль за соблюдением пропускного режима, персоналом и посетителями ОУ, а также въездом на территорию учреждения, проверка, в необходимых случаях, документов у лиц, проходящих на охраняемый объект.	В течение года (постоянно)	Заместитель директора по БОП, дежурный администратор, сторож
16	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы	В течение года (постоянно)	Директор школы